

# Aanvraagpakket Voucherregeling AI voor Woningbouw 2026

Doel van dit document: een compacte, uniforme aanvraagstructuur voor alle aanvragers. De managementsamenvatting volgt het Value Case Canvas; de verdiepende vragen volgen de beoordelingslogica van de scorecard, maar zijn inhoudelijk afgestemd op de procesbeschrijving. Bij elk conflict geldt de procesbeschrijving als leidend.

Projecttitel	Penvoerder / aanvrager	Consortiumpartners
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Contactpersoon	E-mail	Telefoon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gevraagd voucherbedrag (€ incl. btw)	Eigen bijdrage (%)	Projectduur / einddatum
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Stap 0 – Zelftoets knock-out criteria (procesbeschrijving leidend)

- |                          |    |                          |     |  |
|--------------------------|----|--------------------------|-----|--|
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K1 – De activiteiten en impact zijn primair gericht op de Nederlandse woningbouwsector.                      |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K2 – Minimaal één bouw/vastgoedpartij.   |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K3 – Het project is een Proof of Value: praktische toepassing/validatie van AI, geen fundamenteel onderzoek. |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K4 – Het project is volledig afrondbaar vóór 31 december 2026.   |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K5 – De aanvraag is volledig ingevuld, ondertekend en tijdig ingediend.                                      |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K6 – De oplossing past open standaarden toe; de aanvraag licht dit concreet toe.                             |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K7 – AVG/privacy en security zijn aantoonbaar geborgd.   |
| <input type="checkbox"/> | Ja | <input type="checkbox"/> | Nee | K8 – Een ondertekende de-minimisverklaring wordt bijgevoegd en de drempel wordt niet overschreden.           |

## Verplichte bijlagen (aanvinken en benoemen in de aanvraag)

- Begroting met onderbouwing uurtarieven en eigen bijdrage
- Projectplanning en mijlpalen
- De-minimisverklaring
- Consortium-/samenwerkingsovereenkomst of intentieverklaring (indien aanwezig)
- Toelichting open standaarden
- Toelichting privacy/security en datagebruik
- KPI-/nulmetingsoverzicht

# Deel A – Managementsamenvatting (Value Case Canvas)

Richtlijn: houd dit deel compact. Samen maximaal circa 2 pagina's tekst. Gebruik concrete cijfers waar mogelijk.

## 1. Probleem / uitdaging

max. 60 woorden | Welk concreet probleem in de woningbouw lost dit project op?

## 4. AI-toepassing

max. 60 woorden | Welke AI-technologie wordt ingezet en wat doet de oplossing precies?

## 2. Doelgroep

max. 40 woorden | Voor wie is de oplossing bedoeld? Benoem rol, type organisatie en schaal.

## 5. Aanpak Proof of Value

max. 80 woorden | Wat wordt ontwikkeld/getest? Benoem de stappen van de pilot.

## 3. Huidige situatie / nulmeting

max. 60 woorden | Hoe wordt het werk nu gedaan? Benoem kosten, tijd, fouten of faalkosten.

## 6. Samenwerking

max. 50 woorden | Wie zijn de partners, wie is penvoerder en wie is eindgebruiker?

## Deel A – Managementsamenvatting (vervolg)

Onderstaande onderdelen verbinden de canvas met de formele beoordelingscriteria.

### 7. Verwachte impact (KPI's)

max. 90 woorden | Beschrijf 2–5 KPI's, inclusief verwachte tijdswinst, kwaliteitsverbetering en/of kostenreductie.

---

---

### 8. Schaalbaarheid

max. 60 woorden | Waar is hergebruik mogelijk binnen de sector? Welke partijen/projecten kunnen later aansluiten?

---

---

### 9. Maatschappelijke waarde

max. 60 woorden | Hoe draagt dit bij aan versnelling, slim werken of verduurzaming van de woningbouw?

---

---

### 10. Data beschikbaarheid

max. 50 woorden | Welke data is nodig? Is deze beschikbaar, bruikbaar en rechtmatig inzetbaar?

---

---

### 11. Technische rijpheid

max. 50 woorden | Beschrijf de technische volwassenheid en de belangrijkste technische risico's.

---

---

### 12. Planning & budget

max. 70 woorden | Vat planning, belangrijkste mijlpalen, gevraagd voucherbedrag en eigen bijdrage samen.

---

---

## Deel B – Verdieping per beoordelingscriterium

Gebruik dit deel voor de verdiepende onderbouwing achter de managementsamenvatting.

### B1. Strategische fit (weging 20%)

*max. 250 woorden | Laat zien hoe het project aansluit op de woningbouwopgave en waarom dit relevant is voor de sector. Benoem expliciet de relatie met de Nederlandse woningbouwcontext.*

---

---

### B2. Waarde & impact (weging 20%)

*max. 300 woorden | Werk de KPI's, nulmeting, businesswaarde en maatschappelijke meerwaarde uit. Gebruik concrete aannames en onderbouwing.*

---

---

### B3. Team & samenwerking (weging 15%)

*max. 250 woorden | Beschrijf rollen, expertise, governance, werkverdeling en – op hoofdlijnen – afspraken over samenwerking/IP.*

---

---

## Deel B – Verdieping per beoordelingscriterium (vervolg)

De vragen hieronder volgen de beoordelingslogica, maar blijven binnen de kaders van de procesbeschrijving.

---

### B4. Haalbaarheid (weging 15%)

*max. 250 woorden | Onderbouw planning, bemensing, begroting, risico's en mitigerende maatregelen. Maak aannemelijk dat afronding vóór 1 november 2026 haalbaar is.*

### B5. Technologie & data (weging 15%)

*max. 300 woorden | Beschrijf gekozen technologie, datakwaliteit, databronnen, open standaarden, privacy/security en eventuele ethische aandachtspunten.*

### B6. Schaalbaarheid (weging 15%)

*max. 200 woorden | Licht toe hoe de oplossing na de PoV breder toepasbaar is in andere projecten, organisaties of delen van de keten.*

## Deel C – Begroting, compliance en bijlagen

Praktische invulling van formele vereisten uit de procesbeschrijving.

Totale projectkosten (€ excl. btw)

Aangevraagde subsidie / voucher (€)

Eigen bijdrage cash (€)

Eigen bijdrage in-kind (€)

Geplande startdatum

Geplande einddatum (uiterlijk 31 dec 2026)

### Toelichting op formele vereisten

#### C1. Open standaarden - K6

max. 120 woorden | Welke open standaarden worden toegepast en hoe voorkomt dit vendor lock-in?

#### C2. Privacy, security en rechtmatig datagebruik - K7

max. 140 woorden | Licht toe hoe AVG/privacy en security zijn geborgd en op welke grondslag data wordt gebruikt.

#### C3. De-minimis en staatssteun

max. 80 woorden | Bevestig de de-minimispositie en verwijst naar de bijgevoegde verklaring.

#### C4. Kennisdeling en publieke samenvatting

max. 90 woorden | Beschrijf hoe het consortium/organisatie bereid is lessons learned, een publieksvriendelijke samenvatting en een demo op te leveren.

## Deel D – Verklaringen en ondertekening

Gebruik dit deel als afronding; voeg waar nodig formele bijlagen toe.

### Verklaring aanvrager / penvoerder

*max. 180 woorden | Bevestig dat de informatie juist en volledig is en dat de procesbeschrijving als leidraad is gevolgd.*

Namens het consortium verklaart ondergetekende dat deze aanvraag naar waarheid is ingevuld, dat de gevraagde bijlagen zijn toegevoegd en dat het projectvoorstel is opgesteld binnen de kaders van de procesbeschrijving Voucherregeling AI voor Woningbouw 2026.

Naam ondertekenaar

Functie

Datum

Handtekening (digitaal of bij print)